

Checklist stappenplan Personaliseren van zorg – www.samendezorgvernieuwen.nl

Stap 1. Zorgpad in kaart brengen			☐
1.1	Selecteer een zorgpad		☐
1.1.1	Stel een lijst met mogelijke zorgpaden op	Verantwoordelijke ziekenhuisbreed voor samen	☐
1.1.2	Kies een zorgpad en stel een projectleider aan	beslissen. Dit is afhankelijk van de structuur in de instelling	☐
1.2	Stel een multidisciplinaire werkgroep samen		☐
1.2.1	Betrek een patiënt of patiëntvertegenwoordiger	Projectleider	☐
1.2.2	Stel de werkgroep samen en plan bijeenkomsten in		☐
1.2.3	Betrek je collega's en vakgroep		☐
1.2.4	Betrek ook het zorgmanagement		☐
1.3	Waar sta je nu met samen beslissen?		☐
1.3.1	Maak een quickscan met je afdeling	Projectleider (coördinatie), zorgverleners (invullen en bespreken)	☐
1.3.2	Voer een nulmeting uit onder patiënten	Projectleider (coördinatie + uitvoering), zorgverleners (uitvoering).	☐
1.3.3	Voer een nulmeting uit onder zorgverleners	Projectleider (coördinatie), zorgverleners (uitvoering)	☐
1.4	Breng het zorgpad in kaart en bepaal de sleutelmomenten		☐
1.4.1	Werk het zorgpad uit d.m.v. Metro Mapping	Projectleider i.s.m. de werkgroep	☐
1.4.2	Breng de sleutelmomenten voor samen beslissen in kaart	Projectleider i.s.m. de werkgroep	☐
1.4.3	Kies de sleutelmomenten voor samen beslissen	Projectleider i.s.m. de werkgroep	☐
1.4.4	Voer een impactanalyse uit indien nodig	Projectleider i.s.m. de werkgroep en een data-analist	☐
1.5	Bepaal ambities en doelstellingen		☐
1.5.1	Breng andere initiatieven in kaart	Projectleider	☐
1.5.2	Bepaal de ambitie en vertaal dit in doelstellingen	Projectleider in afstemming met de werkgroep, zorgmanager en vertegenwoordiging medische- en verpleegkundige staf	☐
1.5.3	Breng de randvoorwaarden in kaart	Projectleider i.s.m. werkgroep	☐
1.5.4	Organiseer een startbijeenkomst	Projectleider	☐
Stap 2. Innovaties ontwerpen			☐

2.1	Bepaal welke uitkomstinformatie wordt opgenomen		☐
2.1.1	Ga in gesprek over het belang van uitkomstinformatie	Projectleider	☐
2.1.2	Bespreek de verschillende vormen van uitkomstinformatie met de werkgroep	Projectleider	☐
2.1.3	Onderzoek welke uitkomstinformatie wordt opgenomen	Projectleider i.s.m. werkgroep	☐
2.1.4	Verzamel (aanvullende) uitkomstinformatie	Projectleider i.s.m. werkgroep	☐
2.1.5	Zet indien nodig een PROM-uitvraag op	Projectleider	☐
2.1.6	Test de weergave van uitkomstinformatie met patiënten en zorgverleners	Projectleider	☐
2.2	Bepaal welk type keuzeondersteuning ingezet kan worden		☐
2.2.1	Waarom keuzeondersteuning?	N.v.t.	☐
2.2.2	Bepaal de scope van de keuzeondersteuning	Projectleider i.s.m. werkgroep	☐
2.2.3	Bepaal het type keuzeondersteuning	Projectleider i.s.m. werkgroep	☐
2.2.4	Inventariseer de bestaande keuzeondersteuning	Projectleider	☐
2.2.5	Ontwikkel nieuwe keuzeondersteuning of pas bestaande aan	Projectleider i.s.m. werkgroep	☐
2.2.6	Draag zorg voor onderhoud en vindbaarheid van keuzeondersteuning	Projectleider	☐
Stap 3. Implementeren en uitvoeren			☐
3.1	Stel een implementatieplan op		☐
3.1.1	Stel verbeteracties op	Projectleider i.s.m. werkgroep	☐
3.1.2	Stel de implementatiedoelen vast	Projectleider i.s.m. werkgroep	☐
3.1.3	Bepaal de implementatiestrategie	Projectleider	☐
3.1.4	Werk de implementatie-activiteiten uit	Projectleider	☐
3.2	Maak een keuze welke scholing relevant is		☐
3.2.1	Ga in gesprek over de scholingsvraag en leerdoelen	Projectleider (coördinatie) en zorgverleners (invullen en bespreken)	☐
3.2.2	Stel individuele doelen op met de competentiesets	Projectleider (coördinatie), zorgverleners (uitvoering)	☐
3.2.3	Stel een scholingsplan op	Projectleider	☐
3.2.4	Ondersteun patiënten	Projectleider i.s.m. patiëntvertegenwoordiger	☐
3.3	Train de zorgverleners		☐
3.3.1	Train de zorgverleners en betrokkenen	Projectleider, samen met leerhuis of de academie	☐

3.3.2	Besteed aandacht aan gezondheidsvaardigheden		☐
3.3.3	Evalueer de training en bepaal welke vervolgscholing nodig is		
3.4	Regel de praktische zaken in		☐
3.4.1	Richt eventuele aanpassingen in het EPD in	Projectleider	☐
3.4.2	Organiseer de praktische zaken	Projectleider	☐
3.5	Livegang realiseren		☐
3.5.1	Doe een check-in voor de livegang	Projectleider	☐
3.5.2	Realiseer de livegang	Projectleider	☐
3.5.3	Vier de livegang	Projectleider	☐
3.6	Maak een aanpak voor evaluatie		☐
3.6.1	Bepaal of je pragmatisch of wetenschappelijk onderzoek gaat doen	Projectleider i.s.m. werkgroep	
3.6.2	Bepaal wat je wilt evalueren	Projectleider i.s.m. werkgroep	
3.6.3	Bepaal hoe je de evaluatie meetbaar maakt	Projectleider i.s.m. werkgroep	
3.7	Voer de verbeteracties uit		☐
3.7.1	Start met het uitvoeren van de verbeteracties	Projectleider	☐
Stap 4. Verandering en waarde realiseren			
4.1	Breng de voortgang in kaart		☐
4.1.1	Meet de voortgang d.m.v. je evaluatieplan	Projectleider	☐
4.1.2	Stel waar nodig je projectplan of implementatiestrategie bij	Projectleider	☐
4.1.3	Haal verzoeken voor doorontwikkeling op	Projectleider	☐
4.1.4	Organiseer een bijeenkomst met de afdeling	Projectleider	
4.2	Omgaan met weerstand		☐
4.2.1	Hoe kan je omgaan met weerstand op het thema samen beslissen?	Projectleider	☐
Stap 5. Borgen en opschalen			
5.1	Borg de uitvoering en verbetering		☐
5.1.1	Het belang van borging	Projectleider	☐
5.1.2	Zorg voor inbedding van uitvoerende taken	Projectleider i.s.m. de stakeholders	☐
5.1.3	Zorg voor inbedding van de patiëntrol	Projectleider i.s.m. de patiëntenvertegenwoordiger	☐
5.1.4	Verzamel structureel feedback van patiënten en zorgverleners	Zorgteam en de zorgmanager	☐

5.1.5	Organiseer continu verbeteren tot aan de Raad van Bestuur	Zorgmanager, medisch leider en bestuurders	☐
5.1.6	Vraag enthousiaste zorgverleners als ambassadeurs	Projectleider en werkgroep	☐
5.2	Scholing borgen		☐
5.2.1	Organiseer een train-the-trainer structuur	Projectleider	☐
5.2.2	Organiseer scholing van nieuwe medewerkers	Projectleider, samen met leerhuis of de academie	☐
5.2.3	Organiseer verdiepende trainingen voor geschoolde medewerkers	Projectleider, samen met leerhuis of de academie	☐
5.3	Opschalen		☐
5.3.1	Inventariseer of je de interventie kunt en wilt opschalen buiten je eigen setting	Projectleider	☐