# Tool – checklist voor livegang

Nodige aanwezigen bij overleg: zorgpadlead, servicedesigner, functioneel beheerder, coördinator zorgpaden en lead dienstontwikkeling

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Categorie** | **Actie** | **Verantwoordelijke** | **Status** | **Opmerking** |
| * Functionele werking van de applicatie * Eventuele (web) integratie * Content in de app(s) let op: ook eventuele ziekenhuis specifieke info * Patiënt-informatie | “Go” vanuit kernteam | Kernteam |  |  |
| “Go” vanuit service-design | Service designer |  |  |
| “Go” vanuit leverancier | Leverancier |  |  |
| PRIA | Zorgpad specifiek: alle maatregelen essentieel voor livegang zijn geïmplementeerd en staan op groen in PRIA excel | Zorgpadlead + kwaliteitsadviseur |  |  |
|  | App leverancier: alle maatregelen essentieel voor livegang zijn geïmplementeerd en staan op groen in PRIA excel | Leverancier + kwaliteitsadviseur |  |  |
| Gebruikers en autorisaties | Zijn ingericht volgens ontwerp | Functioneel beheer |  |  |
| Contracten | Dienstverleningsovereenkomst (addendum op ledenovereenkomst) is ondertekend (let op, geldt niet voor luscii paden) | Lokaal ziekenhuis |  |  |
|  | Detacheringsovereenkomst is ondertekend | Lokaal ziekenhuis |  |  |
| Scholing | Medewerkers zijn getraind voor hybride werkwijze | Lokaal ziekenhuis |  |  |
| Scholing | Medewerkers getraind voor specifiek zorgpad | Lokaal ziekenhuis | ☐ |  |